

Утверждена Академическим советом
Образовательной программы магистратуры
«Медиаменеджмент»
Факультета коммуникаций, медиа и дизайна

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования**

**НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «ВЫСШАЯ ШКОЛА
ЭКОНОМИКИ»**

Факультет коммуникаций, медиа и дизайна

**Перечень документов для прохождения вступительного испытания в форме
конкурсного отбора (портфолио) для иностранных граждан, поступающих на
образовательную программу высшего образования – программу магистратуры
«Медиаменеджмент» в рамках отдельного конкурса на места по договорам об
оказании платных образовательных услуг очной формы обучения в 2022 году и
критерии оценивания портфолио**

Москва, 2021

Прием на программу осуществляется в рамках конкурса портфолио

Перечень документов, оцениваемых в рамках конкурса портфолио и предоставляемых кандидатами – не гражданами РФ

I. Мотивационное письмо кандидата

Мотивационное письмо пишется в свободной форме и должно содержать следующую информацию:

1. Причины, побуждающие кандидата продолжать обучение в магистратуре.
2. Почему кандидат выбрал магистерскую программу «Медиаменеджмент»?
3. Общая оценка кандидатом собственного профессионального развития и образовательной траектории.
4. Какую профессиональную деятельность кандидат предполагает вести после окончания магистратуры?

II. Резюме кандидата

Подробное резюме, включающее информацию о периоде работы, месте работы, выполняемых обязанностях, основном и дополнительном образовании, перечень индивидуальных достижений

III. Диплом о высшем образовании (бакалавриат, специалитет или магистратура) и приложение к нему с оценками за изученные дисциплины (или выписка с оценками).

IV. Документы, подтверждающие опыт работы в СМИ и/или в других сегментах медиандустрии (дизайн, реклама и т.д.).

1. Публикации в СМИ/творческие проекты. В этом разделе могут быть представлены материалы в различных форматах – тексты, фоторепортажи, видеоработы, мультимедийные проекты и пр.)

- a. публикации (не более 10) с возможностью идентифицировать авторство, издание, срок выхода публикации, в цифровом виде (ссылки, сканированные документы);
- b. материалы радио и ТВ должны быть представлены в виде заверенных расшифровок (эфирные справки) и материалов на цифровом носителе.
- c. Онлайн медиа - копии материалов, аналитические материалы, связанные с организационно-управленческой деятельностью.

2. Если кандидат занимал в редакции или в проекте должность, не предусматривающую наличия публикаций, следует приложить письмо от руководителя, описывающее характер, срок, вид работ, выполняемых кандидатом.

V. Документы, подтверждающие участие абитуриента в профильной проектной деятельности (в том числе профильные студенческие проекты).

1. Отчеты о проектах, в которых принимали участие абитуриенты, заверенные руководством (обязательно указать роль в проекте, профиль проекта, оценка деятельности абитуриента в проекте).
2. Отчеты об участии в проектах и мероприятиях (в портфолио публикуются

цифровые копии публикаций и даются ссылки на ресурсы, где с проектами можно познакомиться подробно).

3. Сопроводительное письмо, описывающее характер, срок, вид работы, выполнявшейся/выполняемой кандидатом (обязательно для видов деятельности, не предусматривающих подготовку индивидуального проекта).

VI. Документы, подтверждающие научную работу абитуриента, к которым относятся:

1. Опубликованные статьи, тезисы, доклады конференций (в научных журналах, сборниках конференций и т.д.) - предоставляются отсканированные страницы с возможностью идентифицировать факт, характер, год публикации;
2. Программы конференций, симпозиумов и т.д. с включенными в них докладами абитуриента;
3. Иные свидетельства об участии в научных мероприятиях (конференциях и т.д.);
4. Письма из лабораторий, подтверждающие участие абитуриента в коллективных научных проектах и т.д. с указанием объема, вида, характера проделанной работы, заверенные руководством лабораторий;
5. Документы, подтверждающие факт участия и наличия достижений в конкурсах НИРС.

VII. Документы, подтверждающие дополнительные достижения абитуриента:

Удостоверения о повышении квалификации, дипломы о профессиональной переподготовке, дипломы о дополнительном образовании, сертификаты о прохождении краткосрочных курсов/тренингов и пр. в сферах, соответствующих профилю программы “Медиаменеджмент”;

VIII. Рекомендации:

Рекомендации от представителей медиаотрасли, ученых, преподавателей вузов и т.д., заверенные подписью с актуальной контактной информацией

Критерии оценки портфолио абитуриентов

Критерий/ количество баллов	Вес критерия
Мотивационное письмо <i>Максимальное количество баллов - 10</i> Учитывается полнота ответа на вопросы, проявленные в письме (целеустремленность кандидата, обоснованное стремление выбирать данный профиль)	10 баллов
Первое образование <i>Максимальное количество баллов - 5</i> Диплом с отличием - 5 баллов	5 баллов

Опыт работы в медиаиндустрии <i>Максимальное количество баллов – 20</i> Длительность профессионального опыта – до 5 баллов Качество публикаций, представленных материалов или работы в целом – до 10 баллов Значимость организации – до 5 баллов	20 баллов
Профильная проектная деятельность Количество предоставленных материалов, значимость (статус) проекта, роль в проекте	20 баллов
Научная деятельность <i>Максимальное количество баллов - 20</i> Уровень публикаций – до 10 баллов Участие в научной деятельности (учитывается тип работ, участие в конференциях и т.д.) – до 10 баллов	20 баллов
Сертификаты, именные стипендии, дополнительное образование <i>Максимальное количество баллов - 10</i> Именные стипендии – 5 баллов Документы о дополнительном образовании, свидетельства о победах и участии в профильных конкурсах, поощрения за активную общественную деятельность и волонтерство, и пр. – 5 баллов	10 баллов
Рекомендации <i>Максимально количество баллов - 15</i> Учитывается наличие рекомендаций от представителей науки и индустрии, а также, значимость рекомендующей инстанции в индустрии.	15 баллов

Сумма баллов: 100