

Утверждено Академическим руководителем ООП
«Управление в социальной сфере»
(решение 02-19/20 от 10.10.2019)

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования**

**НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
«ВЫСШАЯ ШКОЛА ЭКОНОМИКИ»**

Институт социальной политики

**Состав портфолио иностранных абитуриентов,
для поступления на образовательную
программу магистратуры в 2020 году**

«Управление в социальной сфере»

направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Москва – 2019 г.

Конкурсный отбор для поступления иностранных абитуриентов на магистерскую программу «Управление в социальной сфере» осуществляется по итогам рассмотрения экзаменационной комиссией представленного кандидатом портфолио.

В состав портфолио входят:

Обязательно (без документов по пунктам 1-3 портфолио не рассматривается):

1. Документы о предыдущем основном образовании

Подтверждается дипломом/ами о высшем образовании (диплом бакалавра, диплом специалиста, диплом магистра) и соответствующее/ие приложение/я к нему. При наличии нескольких дипломов о высшем образовании предоставляются документы по каждому из них. При отсутствии диплома о высшем образовании на момент подачи портфолио предоставляются заверенные сканированные копии документов (справок) из образовательного учреждения, в котором абитуриент заканчивает обучение, с указанием сроков окончания обучения, а также перечнем изученных дисциплин и оценок по ним.

Учитываются средняя оценка по прослушанным курсам, наличие диплома с отличием, тематика ВКР и оценка за нее, объем дисциплин, соответствующих специфике образовательной программы

2. Резюме кандидата, с подробным описанием его научно-образовательных достижений, а также опыта проектной и иной деятельности в течение периода обучения в бакалавриате/специалитете и после него

Не оценивается

3. Мотивационное письмо

Составляется в свободной форме. Объем письма должен составлять до 2500 знаков. В письме необходимо отразить мотивацию выбора программы, ее связь с профессиональными интересами абитуриента, ожидания от обучения в магистратуре и дальнейшей профессиональной деятельности

Оценивается содержание письма, структура, язык изложения.

Факультативно

4. Академические достижения абитуриента

Рассматриваются:

- Опубликованные и принятые к публикации научные работы в профессиональных изданиях (в том числе главы в книгах, статьи, тезисы докладов), которые подтверждаются предоставлением текстов, или ссылкой на открытый источник, или справкой из редакции о принятии к публикации;

- Публикации в СМИ по социальной проблематике и вопросам государственного управления, носящие научно-аналитический характер; подтверждаются предоставлением текстов, или ссылкой на открытый источник, или справкой из редакции о принятии к публикации.

- Тезисы с научных конференций, семинаров, школ и т.д.; подтверждаются копиями сборников, предоставлением программы мероприятий или ссылками на них в интернете.

- Дипломы победителей и лауреатов профессиональных конкурсов, олимпиад (по проблематике соответствующей тематике магистерской программы),

- Участие в исследовательских работах: проектах, лабораториях, обследованиях, экспедициях, разработке баз данных и программного обеспечения; подтверждаются данными проекта (название проекта, номер гранта и фонда, название организации, в которой реализовывался проект), контактными данными руководителя проекта, краткой аннотацией (не более 100 слов), разъясняющей суть работы абитуриента.

Оцениваются уровень материалов и мероприятий/изданий, их соответствие тематике магистерской программы, роль и характер деятельности претендента в проектах

5. Рекомендательные письма

Одно-два письма (при наличии большого количества писем комиссия рассматривает не более 2 писем на свой выбор), заверенные подписью, от специалистов или преподавателей, с указанием их ФИО, должности, ученой степени, места работы, телефона и e-mail.

Учитываются место работы и должность рекомендуемого, характеристика и наличие в рекомендации описания конкретных достижений абитуриента

6. Документы о дополнительном образовании

Дипломы, свидетельства, сертификаты и справки о прохождении соответствующего обучения

Учитываются тематика (ее соответствие образовательной программе), продолжительность, уровень обучения, средний балл/итоговая оценка (при наличии), статус образовательного учреждения

7. Свидетельства опыта профессиональной деятельности в социальной сфере, сфере государственного управления или смежной с ними, а также волонтерской деятельности

Заверяется справкой с места работы, заверенной копией трудовой книжки, документом, подтверждающим волонтерскую деятельность

8. Сертификаты, подтверждающие уровень владения *английским* (иным иностранным) языком

Предоставляются либо официальные сертификаты, либо документы, подтверждающие получение базового образования на иностранном языке

9. Иные достижения абитуриента

- Участие в профильных студенческих Олимпиадах и школах (зимняя школа, студенческие экспедиции или профильные летние школы),

- Именные стипендии; подтверждаются справкой из деканата или справкой из фонда или списком победителей стипендиального конкурса из открытого источника,

- Иное на усмотрение абитуриента.

Портфолио оценивается по 100-балльной системе по следующим позициям:

Позиция	Раздел портфолио	Диапазон оценивания
1	Основное образование	20
2	Резюме	-
3	Мотивационное письмо	15
4	Академические достижения	17
5	Рекомендации	10
6	Профессиональная деятельность	15
7	Дополнительное образование	8
8	Знание иностранного языка	8
9	Иные достижения	7
	Итого	100