# Приложение

к приказу НИУ ВШЭ

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# УТВЕРЖДЕН

ученым советом НИУ ВШЭ

протокол от 29.04.2016 № 05

**Порядок признания иностранного образования и (или) иностранной квалификации в целях приема на обучение и доступа**

**к профессиональной деятельности в Национальном исследовательском университете «Высшая школа экономики» граждан,**

**имеющих иностранное образование и (или) иностранную квалификацию**

1. Настоящий Порядок определяет правила признания иностранного образования и (или) иностранной квалификации (далее – ИОК) в целях приема на обучение и доступа к профессиональной деятельности в Национальном исследовательском университете «Высшая школа экономики» (далее **–** НИУ ВШЭ) граждан, имеющих иностранное образование и (или) иностранную квалификацию (далее – обладатель ИОК).

Наличие [свидетельства](consultantplus://offline/ref=4363494A0E0E00B52710A1BABFF8E92C15CED102D9CAE16E7E1F82299CA99C29C8E832303E96B115h9HCJ) о признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации (далее – свидетельство о признании), выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, освобождает заявителя от прохождения процедуры признания ИОК в НИУ ВШЭ. Решение, указанное в свидетельстве о признании, признается в НИУ ВШЭ.

2. Признание ИОК осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, международными договорами, содержащими положения о признании и/или эквивалентности документов об образовании и (или) квалификации (далее – международные договоры), а также рекомендациями международных организаций и международной практикой в этой области.

Признание ИОК включает в себя стадии предварительного и окончательного рассмотрения.

3. Основанием для выполнения процедуры признания ИОК является направление заявителем через корпоративный сайт (портал) НИУ ВШЭ электронного заявления о проведении признания ИОК (далее – заявление) на русском и/или английском языке.

В качестве заявителя могут выступать обладатель ИОК или его представитель, действующий в силу предоставленных полномочий.

4. В заявлении указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обладателя ИОК;

б) гражданство обладателя ИОК;

в) дата рождения обладателя ИОК;

г) название и реквизиты документа, удостоверяющего гражданство и личность обладателя ИОК (серия и номер (при наличии), дата выдачи и дата окончания действия);

д) контактная информация обладателя ИОК (адрес, номер телефона, адрес электронной почты и иное по желанию);

е) цель проведения процедуры признания ИОК (обучение в НИУ ВШЭ или осуществление профессиональной деятельности в НИУ ВШЭ);

ё) название иностранного государства, образовательной организацией которого выдан документ об ИОК;

ж) название иностранного государства, на территории которого находится образовательная организация, выдавшая документ об ИОК;

з) полное официальное наименование образовательной организации, выдавшей документ об ИОК;

и) информация о наличии или отсутствии приложения к документу об ИОК с указанием количества листов при наличии;

к) название документа об ИОК на русском языке и на языке оригинала (по возможности);

л) название присвоенной степени/ квалификации (при наличии);

м) иные документы и дополнительные материалы (по желанию заявителя);

н) указание о согласии обладателя ИОК на обработку персональных данных, содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документах, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных;

о) ознакомление обладателя ИОК с информацией об ответственности за достоверность сведений, указываемых в заявлении, и за подлинность подаваемых документов;

п) планируемая в НИУ ВШЭ образовательная программа (бакалавриат, магистратура, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре) - данный пункт заявления заполняется лицами, планирующими обучение в НИУ ВШЭ;

р) планируемое в НИУ ВШЭ направление подготовки/ специальность - данный пункт заявления заполняется лицами, планирующими обучение в НИУ ВШЭ;

с) перечень прилагаемых к заявлению в сканированном виде документов.

5. К заявлению прилагаются в сканированном виде копии следующих документов:

а) оригинала документа об ИОК и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

б) оригинала и перевода на русский или английский язык (если документ составлен на иностранном (кроме английского) языке) документа, удостоверяющего личность обладателя ИОК;

в) перевода документа об ИОК и приложения к нему на русский язык в случае, если документ об ИОК и приложение к нему выполнены на иностранном языке.

В случае, если документ, удостоверяющий гражданство и личность обладателя ИОК, и документ об ИОК выполнены на английском языке, допускается в целях признания ИОК представление в сканированном виде всех документов, указанных в подпунктах «а» – «в» настоящего пункта без перевода на русский язык.

В случае, если по техническим причинам или принятому в государстве образовательной организации порядку постоянный документ об ИОК выдается с отсрочкой во времени, то в этом случае принимается к рассмотрению в качестве документа об ИОК любой документ (действующий временный документ, справка-подтверждение из образовательной организации, информационное письмо, электронное подтверждение из базы данных образовательной организации и т.д.), представленный заявителем или отправленный с корпоративной почты образовательной организации, в которой осваивалась иностранная образовательная программа, подтверждающий освоение обладателем ИОК образовательной программы и присвоения соответствующей степени/квалификации с указанием освоенных дисциплин, трудоемкости в часах и/или кредитах, датой зачисления на образовательную программу и окончания последней.

Заявитель может представить дополнительные доказательства подготовки, в том числе документы, подтверждающие обучение и получение представленного для признания документа об ИОК, наличие лицензии и (или) аккредитации (аттестации) образовательной программы и (или) образовательной организации, выдавшей документ об ИОК, других форм официального признания образовательной организации, выдавшей документ об ИОК и т.д. Перечисленные документы представляются вместе с их переводами на русский. Дополнительные документы, выполненные на английском языке, могут представляться без перевода на русский язык.

6. В случае представления некачественных (нечитаемых) файлов или неполного комплекта документов заявление не рассматривается, и заявитель в течение трех рабочих дней с даты обращения уведомляется об отказе в рассмотрении заявления. Соответствующее мотивированное уведомление направляется заявителю на адрес электронной почты, указанный в заявлении.

7. После получения в электронном виде заявления и полного пакета сканированных копий документов (качественных (читаемых) файлов) в течение пяти рабочих дней осуществляются следующие действия:

а) устанавливается наличие признания образовательной организации, выдавшей документ об ИОК, в национальной системе образования иностранного государства;

б) устанавливается факт регистрации документа об ИОК в официальной базе данных документов об ИОК иностранного государства (при наличии официальной базы);

в) устанавливается факт признания образовательной программы, по окончании которой был выдан документ об ИОК, в национальной системе образования иностранного государства;

г) устанавливается факт наличия у заявителя документа об ИОК, подпадающего под действие международного договора, или полученного в иностранных образовательных организациях, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации (далее – Перечень);

д) устанавливается соответствие документов об ИОК основным образовательным программам в Российской Федерации.

В случае, если по одному из подпунктов «а» – «в» настоящего пункта результат(-ы) рассмотрения является(-ются) отрицательным(-и), то заявитель в течение не более трех рабочих дней уведомляется об отказе в рассмотрении заявления. Соответствующее уведомление направляется заявителю на адрес электронной почты, указанный в заявлении.

8. При положительном результате рассмотрения сведений, указанных в подпунктах «а» – «г» пункта 7 настоящего Порядка, в течение пяти рабочих дней формируется в электронном виде предварительное заключение о признании ИОК как подпадающего под действие международного договора о взаимном признании или полученного в иностранной образовательной организации, включенной в Перечень (далее – предварительное заключение). Соответствующее уведомление направляется заявителю на адрес электронной почты, указанный в заявлении.

9. При положительном результате рассмотрения сведений, указанных в подпунктах «а» – «в» пункта 7 настоящего Порядка, и отрицательном результате рассмотрения по подпункту «г» пункта 7 настоящего Порядка в течение не более шести рабочих дней проводится экспертиза ИОК (далее – экспертиза).

10. В случае представления документов об ИОК, не соответствующих основным образовательным программам в Российской Федерации, соответствующее уведомление направляется заявителю на адрес электронной почты, указанный в заявлении.

Документы об ИОК, соответствующие дополнительным образовательным программам в Российской Федерации, могут рассматриваться в качестве дополнительных доказательств подготовки обладателя ИОК по иностранным образовательным программам, соответствующим основным образовательным программам в Российской Федерации.

11. Экспертиза проводится с использованием информационных ресурсов и технологий на принципах независимости, объективности и всесторонности. К участию в проведении экспертизы могут привлекаться внешние специалисты, компетентные в области признания ИОК.

12. Предметом и содержанием экспертизы являются:

12.1. определение соответствующего уровня образования и (или) квалификации, по которым возможно признание в Российской Федерации ИОК;

12.2. определение равноценности академических и (или) профессиональных прав, предоставляемых обладателю ИОК в иностранном государстве, в котором получены ИОК, правам, которые предоставляются обладателю соответствующих уровню образования и (или) квалификации в Российской Федерации.

При экспертизе могут учитываться:

– содержание учебных планов и программ;

– наличие вступительных испытаний;

– система экзаменов и зачетов;

– оценки (достижения) обучающегося за время учебы;

– объем изученных учебных дисциплин;

– наличие и продолжительность практик;

– наличие и уровень итоговой квалификационной аттестации;

– наличие и тема выпускной квалификационной работы;

– форма обучения;

– наличие дополнительного образования.

При проведении экспертизы могут учитываться возможные допустимые различия в учебных планах, образовательных технологиях и формах получения образования.

НИУ ВШЭ в целях проведения экспертизы может направлять соответствующие запросы в образовательную организацию, которой выдан документ об ИОК, иные компетентные российские, иностранные и международные органы и организации.

13. Результатом экспертизы является предварительное решение о признании ИОК, в том числе признание иностранного образования в качестве периода обучения по образовательной программе определенного уровня, с правом на продолжение обучения по данной образовательной программе (частичное признание) (далее – предварительное решение, предварительное решение о признании ИОК).

Результат экспертизы ИОК фиксируется в электронном виде в качестве предварительного решения о признании ИОК или об отказе в признании ИОК.

14. Заявитель в течение не более двух рабочих дней с даты окончания экспертизы уведомляется о предварительных результатах экспертизы. Соответствующее уведомление направляется заявителю на адрес электронной почты, указанный в заявлении.

15. Срок исполнения процедуры признания ИОК с момента представления полного комплекта документов составляет не более четырнадцати рабочих дней. В отдельных случаях, связанных с направлением запроса в образовательную организацию, которой выдан документ об ИОК, иные компетентные российские, иностранные и международные органы и организации, срок исполнения процедуры признания ИОК может быть увеличен до даты получения ответа по существу вопроса.

16. Окончательное заключение о признании ИОК (далее – окончательное заключение) (приложение 1) и окончательное решение о признании ИОК (далее – окончательное решение) (приложение 2) формируются на стадии окончательного рассмотрения документов об ИОК после сверки ранее полученных в сканированном виде документов с их оригиналами (далее – сверка).

17. В случае обнаружения расхождений содержания сканов копий документов, указанных в подпунктах «а» – «в» пункта 5 настоящего Порядка, с их оригиналами, и (или) существенного расхождения ранее направленных через корпоративный сайт (портал) НИУ ВШЭ переводов на русский язык документов, указанных в подпунктах «а» – «в» пункта 5 настоящего Порядка, с представляемыми на стадии сверки заверенными переводами, а также при наличии подчисток, исправлений в оригиналах документов, предварительное заключение или предварительное решение считаются недействительными и аннулируются. Соответствующее уведомление направляется заявителю на адрес электронной почты, указанный в заявлении.

18. Процедура признания ИОК не включает проверки подлинности представленных документов, которая может, при необходимости, выполняться в течение всего периода обучения или осуществления профессиональной деятельности обладателя ИОК в НИУ ВШЭ. В случае выявления недостоверности представленной информации и/или представленных документов окончательное заключение или окончательное решение считаются недействительными и аннулируются.

19. Окончательное решение и/или окончательное заключение могут формироваться в бумажном виде. Окончательное решение и окончательное заключение о признании ИОК в электронном и бумажном виде имеют равную силу. Окончательное решение или окончательное заключение не выдается на руки заявителю и является собственностью НИУ ВШЭ.